

Uchwała Nr V/17/2015
Rady Miejskiej w Piastowie
z dnia 23 lutego 2015 roku

w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Piastów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 20 c ust. 4 i 6 w związku z art. 20 z pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się następujące kryteria i odpowiadające im liczby punktów stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Piastów:

- 1) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego samego, wybranego przez rodziców przedszkola – 6 punktów;
- 2) rodzice/opiekunowie prawni kandydata złożyli w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie roczne zeznanie podatkowe o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku:
 - a) gdy zrobili to oboje rodzice – 8 punktów,
 - b) gdy zrobiło to jedno z rodziców- 4 punkty;
- 3) kandydaci, których rodzice, bądź prawni opiekunowie pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą:
 - a) 6 punktów w przypadku obojga rodziców/prawnych opiekunów
 - b) 3 punkty w przypadku jednego rodzica/prawnego opiekuna spełniającego to kryterium;
- 4) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do innego przedszkola, punktu przedszkolnego, żłobka lub klubu dziecięcego - 5 punktów;
- 5) rodzice/opiekunowie prawni kandydata spełniają kryterium dochodu na osobę w rodzinie w wysokości 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1456, z późn. zm.) - 4 punkty;

6) istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie – 2 punkty.

§ 2

1. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 1 jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o uczęszczaniu drugiego dziecka do danej placówki.

2. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryterium, o których mowa w § 1 pkt 2 jest kopia pierwszej strony zeznania podatkowego o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub kopia zgłoszenia aktualizującego osoby fizycznej będącej podatnikiem (ZAP-3).

3. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 1 pkt 3 jest odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) aktualny wydruk (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników.

4. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 4 jest zaświadczenie z przedszkola, punktu przedszkolnego, żłobka lub klubu dziecięcego o uczęszczaniu dziecka do danej placówki.

5. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 5 jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o spełnianiu kryterium dochodu na osobę w rodzinie.

6. Dokumentem niezbędnym do potwierdzania spełniania kryterium, o którym mowa w § 1 pkt 6 jest pisemne oświadczenie rodzica /opiekuna prawnego kandydata o potrzebie zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 marca 2015 r.