

REGULAMIN

AKCJI FOTOGRAFICZNEJ „ŚWIETLNY PIASTÓW”

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Organizatorem akcji fotograficznej „Świetlny Piastów”, zwanej dalej „Akcją”, jest Urząd Miejski w Piastowie, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Akcja organizowana jest we współpracy z wykonawcą świetlnego napisu Firmą Multidekor.
3. Głównym celem Akcji jest edukacja kulturalna i uczestników, zwiększanie poczucia tożsamości lokalnej wśród uczestników oraz zachęta do lepszego poznania Piastowa – jego walorów krajobrazowych, wyjątkowych miejsc oraz historii. Akcja przyczynia się do promocji miasta, jak również do upowszechniania mody na aktywne spędzanie wolnego czasu.
4. Tematy fotografii: życie codzienne, charakterystyczne miejsca, lokalne wydarzenia Piastowa.
5. Nabór fotografii będzie trwał od dnia ogłoszenia akcji **do 19 września 2021 r.**

II. Uczestnicy

§ 2.

1. Akcja jest otwarta dla wszystkich fotografów.
2. Udział w akcji jest bezpłatny. Organizator nie zwraca kosztów związanych z uczestnictwem w akcji.
3. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego dziecka na jego udział w akcji, zawarta w formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

III. Warunki uczestnictwa

§ 3.

1. Zgłoszenie do akcji jest równoznaczne z zapoznaniem się przez uczestnika z treścią niniejszego regulaminu oraz akceptacją jego warunków.
2. Warunkiem koniecznym wzięcia udziału w akcji jest złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego. W tym celu, w okresie naboru fotografii, należy przesłać zgłoszenie na adres: **foto@piastow.pl**. Wiadomość zatytułowana „Świetlny Piastów” musi zawierać:
 - 1) skan wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego **wraz z zawartymi w nim oświadczeniami**, według wzoru stanowiącego:
 - a) dla osób niepełnoletnich - załącznik nr 1 do regulaminu,
 - b) dla osób pełnoletnich - załącznik nr 2 do regulaminu;
 - 2) 1-5 fotografii o preferowanych parametrach: plik w formacie JPG, rozdzielczość nie mniejsza niż 300 DPI, rozmiar do 5MB, jednak nie mniejszym niż 3000 px na dłuższym boku. Plik ze zgłaszaną fotografią należy nazwać wg wzoru: **imię_nazwisko_nr zdjęcia**
3. Do akcji można zgłaszać fotografie **własne** odpowiadające tematycznie celom akcji, wykonane jedynie na terenie Miasta Piastowa.
4. Nadesłane fotografie muszą być wolne od praw osób trzecich i w całości stanowić własność uczestnika.
5. Organizator ma prawo nie zakwalifikować do akcji fotografii: niezwiązanych z tematem akcji, zawierających treści powszechnie uznawane za wulgarne lub obraźliwe, naruszających prawo polskie lub prawa osób trzecich, wadliwych technicznie, na których będą znajdować się jakiegokolwiek znaki, cyfry (np. daty) oraz przesłane poza terminem naboru.
6. Zgłoszenia wypełnione na innych formularzach, niż wymienione w ust. 2 pkt 1 lit. a lub b, nie będą rozpatrywane.
7. Przyjęcie zgłoszenia fotografii do akcji zostanie potwierdzone przez Organizatora zwrotną wiadomością mailową.

IV. Rozstrzygnięcie Akcji

§ 4. Jury Akcji

1. Oceny fotografii dokona Jury akcji zwane dalej „Jury”.
2. W skład Jury wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Organizatora (do 5 osób);
 - 2) przedstawiciele Partnera akcji – Firmy Multidekor (do 3 osób).

3. Do zadań Jury należy w szczególności zakwalifikowanie fotografii zgłoszonych do Akcji, dokonanie ich oceny oraz wyboru fotografii, które zostaną wykorzystane do projektu napisu świetlnego.
4. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
5. Jury będzie podejmować decyzję większością głosów, przy czym w przypadku braku rozstrzygnięcia decydujący jest głos przewodniczącego Jury.
6. Zadaniem członków Jury jest czuwanie nad prawidłowym przebiegiem Akcji, interpretacja postanowień regulaminu oraz rozstrzyganiem sporów związanych z przebiegiem Akcji.
7. Komisja może podjąć decyzję o wykluczeniu fotografii, w związku z którą uczestnik lub zgłaszający naruszyli postanowienia regulaminu.

§ 5. Wybór Laureatów

1. Spośród fotografii nadesłanych przez uczestników Jury oceni i wybierze fotografie do lokowania na świetlnym napisie „Piastów” w terminie **do 31 dni** po zakończeniu naboru prac.
2. Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach akcji pocztą elektroniczną (na podany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail) lub telefonicznie (na podany w formularzu zgłoszeniowym numer telefonu).
3. Lista laureatów, zawierająca imię i nazwisko oraz ewentualnie wizerunek (zdjęcie), może zostać opublikowana na stronie internetowej Miasta Piastowa www.piastow.pl oraz na portalu społecznościowym www.facebook.com/miastopiastow, a także w prasie lokalnej, mediach i wydawnictwach - w celu popularyzacji akcji oraz niekomercyjnej promocji Miasta Piastowa.
4. Autorzy fotografii wytypowanych do lokowania na świetlnym napisie otrzymają pamiątkowe upominki zapewnione przez Organizatora i Partnera akcji.

§ 7. Prawa autorskie

1. Uczestnik akcji poprzez dokonanie zgłoszenia fotografii, oświadcza, że przysługują mu do nich autorskie prawa osobiste i nieograniczone prawa majątkowe, jest uprawniony do rozpowszechniania wizerunku osób sportretowanych na fotografii, a także przyjmuje na siebie odpowiedzialność wobec Organizatora za wady prawne zgłoszonych fotografii, w tym brak praw wymienionych powyżej.
2. Uczestnik akcji udziela nieodpłatnej licencji niewyłącznej na rzecz Organizatora do korzystania (w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie) w dowolnym celu, a w szczególności w działaniach promocyjnych podejmowanych przez Organizatora, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnienie poligraficzne lub podobną techniką, a także utrwalenie w części lub w całości i zwielokrotnienie plastyczne, fotograficzne, w formie zapisu cyfrowego, niezależne od standardu, systemu lub formatu;
 - 2) wprowadzenie do pamięci komputera oraz przechowywanie;
 - 3) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników obrazu, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie fotografii, a także innego ich używania zgodnie z postanowieniami regulaminu;
 - 4) wprowadzenie do obrotu, rozpowszechnianie i dzierżawa, najem, użyczenie, elektroniczne udostępnienie na zamówienie egzemplarzy oraz ich kopii, nie wyłączając wykorzystania techniki multimedialnej, sieci Internet, sieci komórkowych i innych sieci tego rodzaju lub działających podobnie;
 - 5) przekazywanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu po utrwaleniu na nośnikach obrazu;
 - 6) wykorzystanie do celów marketingowych i/lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, produkt placement, public relations;
 - 7) inne przypadki rozpowszechniania fotografii, w tym wyświetlanie fotografii i ich utrważeń;
 - 8) dokonywanie opracowań fotografii, w tym prawo do obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji fotografii, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań.
3. Uczestnik uprawnia Organizatora do udzielania dalszej licencji.

V. Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto Piastów.
2. Dane osobowe
 - 1) będą przetwarzane:

- a) w związku z dążeniem do zawarcia i realizacji umowy, za którą uważa się REGULAMIN AKCJI „ŚWIETLNY PIASTÓW” w celu realizacji Akcji;
 - b) mogą być publikowane w prasie, mediach lub wydawnictwach lub wykorzystywane w innej formie w celu popularyzacji akcji oraz niekomercyjnej promocji Miasta Piastowa w szczególności na stronie internetowej www.piaستow.pl oraz na portalu społecznościowym www.facebook.com/miastopiaستow
 - c) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
3. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia danych;
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).
 4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a niepodanie ich będzie skutkowało niezakwalifikowaniem się do akcji.
 5. Przystępując do akcji, każdy uczestnik akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu poprzez złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z jego treścią i akceptacją jego warunków.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo publikowania fotografii zgłoszonych do akcji, umieszczania ich m.in. na stronach internetowych, w prasie i wykorzystywania ich w innej formie w celu popularyzacji akcji oraz niekomercyjnej promocji Miasta Piastowa.
 7. W przypadku wykorzystania danej fotografii każdorazowo zostaną podane imię i nazwisko autora.
 8. Z tytułu wykorzystania fotografii autorom nie przysługują honoraria.

§ 9.

1. Zgłoszenie fotografii do akcji jest jednoznaczne z przyjęciem warunków regulaminu i oświadczeniem, że zostały one wykonane osobiście, a w przypadku portretów uzyskano zgodę na rozpowszechnianie wizerunku osób portretowanych.
2. W przypadku skierowania przeciw Organizatorowi jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, bądź dóbr osobistych w wyniku korzystania z fotografii zgłoszonej do akcji zgodnie z postanowieniami regulaminu, autor tego zdjęcia zobowiązany jest zwolnić Organizatora od wszelkiej odpowiedzialności, a w tym w szczególności zaspokoić uzasadnione zgłoszone roszczenie, roszczenie zasądzone lub ustalone w drodze ugody zadośćuczynienia i odszkodowania, a także pokryć wszelkie koszty sądowe i koszty zastępstwa procesowego.

§ 10.

Fotografie zgłoszone do akcji pozostaną w zbiorach Urzędu Miejskiego w Piastowie.

§ 11.

1. Określone w regulaminie terminy mogą ulec zmianie ze względu na ważną przyczynę natury społecznej, organizacyjnej, bądź związanej z działaniem siły wyższej, w tym wystąpienia zagrożenia wynikającego z rozprzestrzeniania się koronawirusa (SARS – CoV-2) wywołującego chorobę COVID-19.
2. Organizator, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie możliwość odwołania akcji w czasie jego trwania.
3. W przypadku odwołania akcji nadesłane fotografie nie będą wykorzystywane przez Organizatora.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzje podejmuje Organizator.